ISTITUTO COMPRENSIVO DI VINOVO

TOIC874001 – C.F. 94058050017
Via E. De Amicis, 5 – 10048 Vinovo (TO)
Tel. 011/9651581
mail: toic874001@istruzione.it pec: toic874001@pec.istruzione.it
sito web www.scuolevinovo.edu.it

Anno Scolastico 2022 - 2023

Documento della Politica d'Uso Accettabile e Sicuro della Scuola, di Internet e delle reti locali

L'Istituto Comprensivo Statale di Vinovo si è dotato di una *Policy di e-safety* per essere pronto a cogliere i cambiamenti sociali, economici, culturali e tecnologici del contesto in cui opera, in particolare per quanto riguarda la formazione dei cittadini del futuro, destinati a vivere in un ambiente in cui tutto viene gestito attraverso l'utilizzo delle Tecnologie informatiche per la comunicazione (TIC). Tali tecnologie diventano abilitanti, quotidiane, ordinarie, al servizio dell'attività scolastica e di tutti i suoi ambienti, coinvolgendo sia le attività orientate alla formazione e all'apprendimento sia l'amministrazione, con ricadute estese al territorio.
Con questa *Policy* si vuole regolamentare l'uso di Internet, per rendere responsabili tutti gli utenti della scuola in modo tale da garantire la privacy all'interno dei plessi e degli uffici di segreteria. Inoltre, il curricolo pone l'accento sulle competenze digitali degli studenti, ai quali è richiesto di sapersi orientare nelle molteplici possibilità offerte da Internet, analizzando criticamente i materiali disponibili e scambiando informazioni ed esperienze in modo consapevole. Occorre in tal senso informare e formare, in particolare gli alunni, in merito a eventuali rischi fornendo misure atte a prevenirli, permettendo di beneficiare in sicurezza delle opportunità offerte da Internet e dalle TIC.
La *Policy* verrà revisionata e aggiornata annualmente, anche in base a eventuali variazioni delle dotazioni tecnologiche e dei protocolli dell'Istituto.

Scopo della Policy
Scopo del presente documento è quello di informare l'utenza al fine di garantire un uso corretto e responsabile delle apparecchiature informatiche in dotazione alla Scuola, nel rispetto della normativa vigente. È pertanto fondamentale conoscere le norme comportamentali e le procedure per l'utilizzo delle TIC in ambiente scolastico, le misure per la prevenzione e quelle per la rilevazione e la gestione delle problematiche connesse a un uso non consapevole delle tecnologie digitali.
Tutti gli utenti devono essere consapevoli dei rischi cui sono esposti ogni volta che navigano in Internet: esiste, infatti, la possibilità che durante il lavoro online si possa entrare accidentalmente in contatto con materiale inadeguato e/o illegale. Pertanto la Scuola promuove l'adozione di strategie che limitino l'accesso a siti e/o applicazioni illeciti. In questo contesto, gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività online a scuola e di indicare regole di condotta chiare per un uso critico e consapevole di Internet anche a casa, al fine di prevenire il verificarsi di situazioni potenzialmente pericolose.

La PUA fa parte delle strategie delle Tecnologie di Informazione e Comunicazione (T.I.C.) e si basa su linee guida delle politiche nazionali.

Contenuti

1. I vantaggi di internet a scuola
2. Le strategie della scuola per garantire la sicurezza delle TIC
3. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet
4. Uso delle tecnologie per la didattica
5. Registro elettronico
6. Norme e linee guida

    6.1 Fornitore di servizi posta elettronica
    6.2 La gestione del sito della scuola
    6.3 Mailing list con il moderatore, gruppi di discussione e chat room
    6.4 Altre tecnologie di comunicazione

7. Servizi on line alle famiglie e utenti esterni
8. Informazioni sulla PUA della scuola

    8.1 Informazioni per gli studenti sulla PUA della scuola
    8.2 Informazioni per il personale della scuola sulla PUA della scuola
    8.3 Informazioni per i genitori/tutori sulla PUA della scuola

9. Legislazione vigente sui Diritti d'Autore
10. Netiquette
11. Condizioni dell'accessibilità

1. I vantaggi di internet a scuola

La scuola propone agli studenti e agli insegnanti di utilizzare internet per promuovere l'eccellenza in ambito didattico attraverso la condivisione delle risorse, l'innovazione e la comunicazione. Per gli studenti e per gli insegnanti l'accesso ad internet è un privilegio e un diritto. Poiché esiste la possibilità che gli studenti trovino materiale inadeguato e illegale su internet, la scuola si attiva prendendo delle precauzioni per monitorarne l'accesso.

Gli insegnanti hanno la responsabilità di guidare gli studenti nelle attività on-line e di stabilire obiettivi chiari nell'utilizzo di internet, insegnandone un uso accettabile e responsabile. L'obiettivo principale resta quello di arricchire ed ampliare le attività didattiche, secondo quanto prevede il curricolo scolastico, l'età e la maturità egli studenti.

Gli studenti imparano ad utilizzare i metodi di ricerca su internet, che includono i cataloghi per soggetto e l'uso dei motori di ricerca. Ricevere e inviare informazioni o messaggi e-mail prevede una buona abilità di gestione delle informazioni di comunicazione. Le abilità di gestione delle informazioni includono:

1. Individuazione di validità, diffusione e origine delle informazioni a cui si accede o che si ricevono;
2. Utilizzazione di fonti alternative di informazione per proposte comparate;

3. Ricerca del nome dell'autore, dell'ultimo aggiornamento del materiale, e dei possibili altri link al sito;
4. Rispetto dei diritti d'autore e dei diritti di proprietà intellettuale.

È quindi necessario che per le classi in cui è previsto l'utilizzo di internet nella didattica curriculare, sia svolto un modulo introduttivo all'utilizzo delle risorse disponibili in rete.

2. Le strategie della scuola per garantire la sicurezza delle TIC

1. Separazione della rete didattica dalla rete amministrativa.
2. Uso, anche nella didattica, di sistemi operativi che permettono una efficace gestione della multiutenza (Windows 10 e Windows 11).
3. Il sistema informatico delle TIC della scuola viene regolarmente controllato dallo staff tecnico in base alle norme di sicurezza.
4. La scuola controlla regolarmente i siti visitati ed i file utilizzati su internet.
5. È vietato inserire file sul server o scaricare da internet software non autorizzati o materiale soggetto a diritti di autore (file musicali, video, ecc.); L'insegnante controlla che venga rispettato questo divieto dagli allievi.
6. La connessione alla rete prevede un login con password che potrà essere abilitato solo dal personale autorizzato.
7. Il sistema informatico della scuola è provvisto di un software antivirus aggiornato periodicamente dallo staff tecnico.
8. In generale il software utilizzabile è solamente quello autorizzato dalla scuola, regolarmente licenziato e/o open source (o freeware).
9. Il materiale presente sullo spazio web dedicato alle attività didattiche della scuola è periodicamente controllato dai referenti del sito.
10. Il docente, nel preparare una lezione che utilizzi Internet, "monitora" i siti relativi all'argomento per suggerire, poi, quelli più interessanti. Il docente deve anche controllare le "parole chiave" relative alla ricerca dell'argomento per evitare equivoci che portino a siti non conformi.
11. Il docente, durante il collegamento, deve monitorare continuamente il lavoro degli allievi per aiutarli qualora siano in difficoltà o intervenire in caso di infrazione alle regole.

3. Accertamento dei rischi e valutazione dei contenuti di internet

La scuola si fa carico di tutte le precauzioni necessarie per garantire agli studenti l'accesso a materiale appropriato, evitando che gli studenti trovino materiale indesiderato navigando con un computer della scuola. La scuola non può farsi carico della responsabilità per il materiale o per le eventuali conseguenze causate da un uso non appropriato della rete.

Gli studenti devono essere pienamente coscienti dei rischi a cui si espongono quando sono in rete. Devono essere educati a riconoscere e a evitare gli aspetti negativi di internet come la pornografia, la violenza, il razzismo e lo sfruttamento dei minori. Agli studenti non dovrebbe essere sottoposto materiale di questo tipo e se ne venissero a contatto dovrebbero sempre riferire l'indirizzo internet (URL) all'insegnante o alla Figura Strumentale.

4. Uso delle tecnologie per la didattica

La scuola ha messo a disposizione di docenti e studenti la piattaforma Office 365 e sono state fornite loro le credenziali istituzionali di accesso. Su tale piattaforma sono presenti vari applicativi (Word, Excel, Powerpoint, Teams...) che possono coadiuvare le metodologie didattiche tradizionali. In particolare, l'applicazione Teams permette di creare dei gruppi di lavoro (es. i gruppi classe) per lo scambio di materiale didattico e, nel caso si ripresentasse la necessità di utilizzare la didattica digitale integrata, permette di avviare delle videolezioni in modalità sincrona. In quest' ultimo caso gli studenti sono tenuti ad avere un codice di comportamento corretto che prevede alcune semplici regole:

- Gli studenti possono accedere a Teams solo durante l'orario della riunione programmata.
- L'accesso è consentito sempre con microfono e videocamera disattivati. Eventuale attivazione di microfono e/o webcam sarà richiesta dal docente durante la lezione.
- La videolezione è riservata esclusivamente agli studenti della classe.
- Occorre presentarsi alla video lezione puntuali e provvisti del materiale scolastico indispensabile per lo svolgimento dell'attività: libro di testo, fogli per gli appunti cartacei e necessario per scrivere, etc...

È fatto assoluto divieto di:

- fotografare e/o filmare la videolezione;
- diffondere foto o registrazioni relative alle persone presenti in videolezione ledendo la privacy dei partecipanti (si ricorda che tale comportamento è sanzionato dal Codice penale);
- diffondere i link di accesso o diffondere i materiali caricati, che sono strettamente riservati agli insegnanti e agli studenti della classe

Anche nella formazione a distanza valgono le regole dell'insegnamento in presenza pertanto i partecipanti sono tenuti a:

- rispettare le scadenze e le consegne assegnate dal docente;
- partecipare ordinatamente ai lavori che vi si svolgono;
- presentarsi ed esprimersi in maniera consona ed adeguata all'ambiente di apprendimento;
- rispettare il turno di parola che è concesso dal docente;
- prendere visione in maniera puntuale della pubblicazione di nuovi compiti, materiali o link caricati dai docenti.

5. Registro elettronico ARGO

Dall'anno scolastico 2014/2015 la scuola si è dotata di registro elettronico (ARGO), come unico sistema di annotazioni del diario di classe, in cui si segnalano le presenze, le assenze, i ritardi, gli ingressi posticipati e le uscite anticipate degli alunni, gli argomenti delle lezioni, i compiti assegnati per casa, le note disciplinari e generiche, le valutazioni delle prove scritte e orali, le circolari pubblicate, i promemoria per la classe e i documenti di valutazione al termine di ciascun quadrimestre.

Tutti i genitori sono quindi tenuti a verificare di possedere le credenziali di accesso al registro elettronico corrette e funzionanti.

6. Norme e linee guida

Tutti gli utenti che utilizzano internet devono rispettare:

- La legislazione vigente applicata anche alla comunicazione su internet.
- La netiquette (etica e norme di buon uso dei servizi di rete).

Il sistema di accesso a internet della scuola prevede l'uso di un filtro per evitare l'accesso a chat non moderate, gruppi di discussione o siti web con contenuto pornografico. Il sistema d'accesso filtrato a internet della scuola da la possibilità di:

- Impedire l'accesso a siti non appropriati.
- Effettuare ricerche di pagine o siti web dinamicamente con l'uso di parole chiave appropriate.
- Monitorare i siti visitati dagli studenti e dagli insegnanti

Dal punto di vista tecnico è prevista la separazione della rete interna dei laboratori dalla rete pubblica internet, per mezzo di un firewall e di un applicativo proxy server che registra tutte le richieste di accesso a internet, permettendo il monitoraggio dei siti consultati, delle applicazioni utilizzate e dei file scaricati.

Dopo un certo numero di violazioni delle regole stabilite dalla politica scolastica, la scuola ha il diritto di bloccare l'accesso dell'utente ad internet per un certo periodo di tempo o in modo permanente. Il coordinatore tecnico delle TIC controllerà l'efficacia del sistema di filtraggio e la scuola riferirà alle autorità competenti se è stato trovato materiale illegale.

6.1 Fornitore di servizi di posta elettronica

- Gli studenti devono utilizzare, durante l'orario scolastico, solo fornitori i servizi internet ed e-mail approvati dalla scuola.
- Gli studenti devono riferire agli insegnanti se ricevono e-mail offensive.
- L'accesso dalla scuola all'indirizzo di posta elettronica personale potrebbe essere impedito se interferisse con le altre attività di apprendimento.
- Gli studenti non devono rivelare dettagli o informazioni personali o di altre persone di loro conoscenza, come indirizzi, numeri di telefono o organizzare incontri fuori dalla scuola.
- L'invio e la ricezione di allegati sono soggetti al permesso dell'insegnante.

6.2 La gestione del sito della scuola

La scuola ha un sito www.scuolevinovo.edu.it la cui gestione è demandata all'Assistente amministrativo Katia Adornato.

Le informazioni pubblicate sul sito della scuola relative alle persone da contattare devono includere solo l'indirizzo della scuola, l'indirizzo di posta elettronica e il telefono della scuola, ma non informazioni relative agli indirizzi del personale della scuola o altre informazioni del genere.

La scuola non pubblicherà materiale prodotto dagli studenti senza il permesso dei loro genitori; inoltre, le fotografie degli studenti non verranno pubblicate senza il consenso scritto dei loro genitori o tutori e il nome degli studenti non verrà allegato alle fotografie.

Si vigilerà con particolare attenzione affinché le fotografie, selezionate per il sito della scuola, non possano essere messe in relazione con l'identità personale degli studenti.

6.3 Mailing list con il moderatore, gruppi di discussione e chat room

La scuola può utilizzare una lista di indirizzi di utenti selezionati per distribuire del materiale. L'insegnante è il moderatore degli altri mezzi di collaborazione, dei gruppi di discussione e delle chat room qualora siano utilizzati a scuola.

- Agli studenti non è consentito l'accesso alle chat room pubbliche o non moderate.
- Sono permesse solo chat a scopi didattici e comunque sempre con la supervisione dell'insegnante per garantire la sicurezza.
- Sono disponibili agli studenti solo i gruppi di discussione che hanno obiettivi e contenuti didattici.

6.4 Altre tecnologie di comunicazione

Agli studenti non è permesso utilizzare i telefoni cellulari durante le lezioni o durante l'orario scolastico. È vietato inviare messaggi illeciti o inappropriati.

7. Servizi on line alle famiglie e utenti esterni

La scuola offre (all'interno del proprio sito web) tutta una serie di servizi alle famiglie ed agli utenti esterni:

- Orari delle classi, dei docenti, delle strutture
- Comunicazioni alle famiglie
- Reperimento modulistica
- Spazio docenti
- Spazio genitori
- Spazio alunni
- Registro elettronico ARGO
- Office 365

Viene, inoltre, messo a disposizione di ogni classe uno spazio gestibile completamente attraverso un qualsiasi browser internet; in questo spazio web gli allievi possono inserire resoconti di attività e progetti svolti durante le attività didattiche. I docenti possono utilizzare spazi web riservati per mettere a disposizione degli allievi sintesi di unità didattiche svolte in classe, esercizi di approfondimento e comunicazioni varie.

Si precisa che tutti i servizi offerti non trattano dati sensibili, ovvero dati personali idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale.

8 - Informare sulla Politica d'Uso Accettabile (PUA) della scuola

8.1 Informare gli studenti sulla PUA della scuola

Le regole di base relative all'accesso ad internet verranno esposte vicino al laboratorio di informatica. Gli studenti saranno informati che l'utilizzo di internet è monitorato e gli verranno date delle istruzioni per un uso responsabile e sicuro di internet.

8.2 Informare il personale scolastico della PUA

Il personale scolastico avrà una copia della Politica d'Uso Accettabile della scuola ed è consapevole che l'uso di internet verrà monitorato e controllato. Gli insegnanti firmeranno il documento che riporta le regole per un Uso Accettabile e Responsabile di internet.

In caso di dubbi legati alla legittimità di una certa istanza utilizzata in internet, l'insegnante dovrà contattare il preside o l'animatore digitale per evitare malintesi. Gli insegnanti saranno provvisti di informazioni concernenti le problematiche sui diritti d 'autore che vengono applicate alla scuola.

8.3 Informare i genitori/tutori sulla PUA della scuola

I genitori vengono informati sulla PUA della scuola negli opuscoli scolastici e nel sito web della scuola, unitamente ad una copia del documento relativo all'uso Accettabile e responsabile di internet. Queste informazioni sulla sicurezza in internet devono essere date ai genitori con cautela in modo da non allarmarli.

La scuola deve chiedere ai genitori degli studenti il consenso all'uso di internet per il loro figlio e per la pubblicazione dei suoi lavori e delle sue fotografie.

Eventuali commenti o suggerimenti connessi alla Politica d 'Uso Accettabile possono essere inviati al seguente indirizzo: toic874001@istruzione.it

9 - Legislazione vigente sui Diritti d'Autore

Legge del 22 aprile 1941 n° 633 art. 70

"il riassunto, la citazione o la riproduzione di brani o di parti di opera per scopi di critica di discussione ed anche di insegnamento, sono liberi nei limiti giustificati da tali finalità e purché non costituiscano concorrenza all'utilizzazione economica dell'opera".

Se nel realizzare delle pagine web all'interno di un'opera originale, l'autore inserisce a scopo di discussione, di critica o di informazione culturale parti di opere, brevi estratti o citazioni (mai l'opera integrale), menzionando chiaramente il nome dell'autore e la fonte, non incorre in problemi di copyright.

In questi casi infatti, l'autore delle opere non verrà danneggiato nei suoi diritti ed anzi potrebbe acquistare più notorietà.

10 - Netiquette

Fra gli utenti dei servizi telematici di rete si è sviluppata, nel corso del tempo, una serie di tradizioni e di norme di buon senso che costituiscono la "Netiquette" che si potrebbe tradurre in "Galateo (Etiquette) della Rete (Net)": il Galateo della rete.

Ecco alcune regole che TUTTI GLI UTENTI dovrebbero seguire:

- Entrando in Internet si accede ad una massa enorme di dati messi a disposizione il più spesso gratuitamente da altri utenti. Pertanto bisogna portare rispetto verso quanti, spesso in maniera volontaria, hanno prestato e prestano opera per consentire a tutti di accedere a dati ed informazioni che altrimenti sarebbero patrimonio di pochi o addirittura di singoli.
- In Internet regna un'anarchia ordinata, intendendo con questo il fatto che non esiste una autorità centrale che regolamenti cosa si può fare e cosa no, né esistono organi di vigilanza. È infatti demandato alla responsabilità individuale il buon funzionamento delle cose. Si può pertanto decidere di entrare in Internet come persone civili, o al contrario, si può utilizzare la rete comportandosi da predatori o vandali, saccheggiando le risorse presenti in essa. Sta a ciascuno decidere come comportarsi. Risulta comunque chiaro che le cose potranno continuare a funzionare solo in presenza di una autodisciplina dei singoli.
- Ognuno si senta libero di esprimere le proprie idee, nei limiti dell'educazione e del rispetto altrui: ben vengano le discussioni vivaci ed animate, ma senza trascendere i suddetti limiti!
- Si devono rispettare le idee altrui, le religioni e razze diverse dalla nostra, evitando le bestemmie e gli insulti agli altri utenti.
- Non si devono inviare messaggi stupidi, inutili o ripetitivi (spam).
- Non si devono inviare messaggi pubblicitari, catene di Sant'Antonio o comunicazioni che non siano state sollecitate in modo esplicito. Inoltre sarebbe corretto evitare di rendere pubbliche le conversazioni private.
- Bisogna essere tolleranti con chi commette errori sintattici o grammaticali. Chi scrive, è comunque tenuto a migliorare il proprio linguaggio in modo da risultare comprensibile alla collettività.
- Evitare di scrivere i messaggi in caratteri maiuscoli: equivale ad URLARE e così viene inteso dagli utenti. Usare i simboli per dare enfasi. Ecco *cosa* intendo dire.
- Usare i trattini in basso per le sottolineature. _Guerra e Pace_ è il mio libro preferito.
- Usare le faccine (smiles) per esprimere gli umori: quando si dice qualcosa di sarcastico o scherzoso, è l'unico modo per comunicare all'interlocutore che non si fa sul serio! :)

Comunicazioni interpersonali (posta elettronica, talk)
Con questi termini vengono definite quelle comunicazioni in cui una persona comunica con un'altra persona come se fosse un dialogo faccia a faccia. In genere, conviene seguire le comuni regole di cortesia in ogni situazione, e ciò è doppiamente importante su Internet, dove, ad esempio, linguaggio gestuale e tono di voce vengono a mancare.

Alcune regole e principi:

- A meno che non si usi uno strumento di crittografia (hardware o software), conviene assumere che la posta su Internet non sia sicura.
- Non inserire mai in un messaggio elettronico quel che non si scriverebbe su una comune cartolina postale.
- Rispettare il copyright sui materiali riprodotti. Quasi ogni paese ha una propria legislazione sul copyright.

- È bene rendere le cose facili per chi riceve. Molti programmi di posta (mailer) eliminano i dati inclusi nell'intestazione (header), compreso l'indirizzo del mittente. Per far in modo che la gente sappia chi sia a scrivere, assicurarsi di includere una riga con tali dati a fine messaggio.

11. CONDIZIONI DELL'ACCESSIBILITA'

La legge n.4 del 9 gennaio 2004 *"Disposizioni per favorire l'accesso dei soggetti disabili agli strumenti informatici"*, in attesa della promulgazione dei relativi Regolamenti, impone alle Pubbliche Amministrazioni di prestare particolare attenzione alle problematiche dell'accessibilità.
L'introduzione del concetto di accessibilità riguarda i sistemi informatici hardware nel senso di migliorare le condizioni di usabilità e la pianificazione con estensione dei tempi e degli spazi di accesso per gli utenti, e riguarda in particolare i sistemi informatici software con la progettazione e la realizzazione di un sito web della scuola seguendo le indicazioni internazionali WAI (Web Accessibilità Iniziative) del consorzio internazionale W3C, nonché l'introduzione di software open source, per la produttività individuale, ciò al fine di poterne distribuire gratuitamente copia a studenti e docenti. Il principio di accessibilità ha finito con l'influenzare tutte le attività della scuola, in particolare nel coinvolgimento dei diversamente abili ma ovviamente non solo.
Non esiste un confine definito tra normalità e disabilità: tutti possiamo trovarci in condizioni di disabilità temporanea o permanente. D'altronde visto lo sviluppo tecnologico il problema non si riduce ad una semplice maggiore o minore facilità di accesso, ma di inclusione o di esclusione.
Gli obbiettivi di accessibilità vengo pubblicati sul sito dell'Istituto annualmente entro il 31 marzo.