

Istituto Comprensivo
di Vinovo

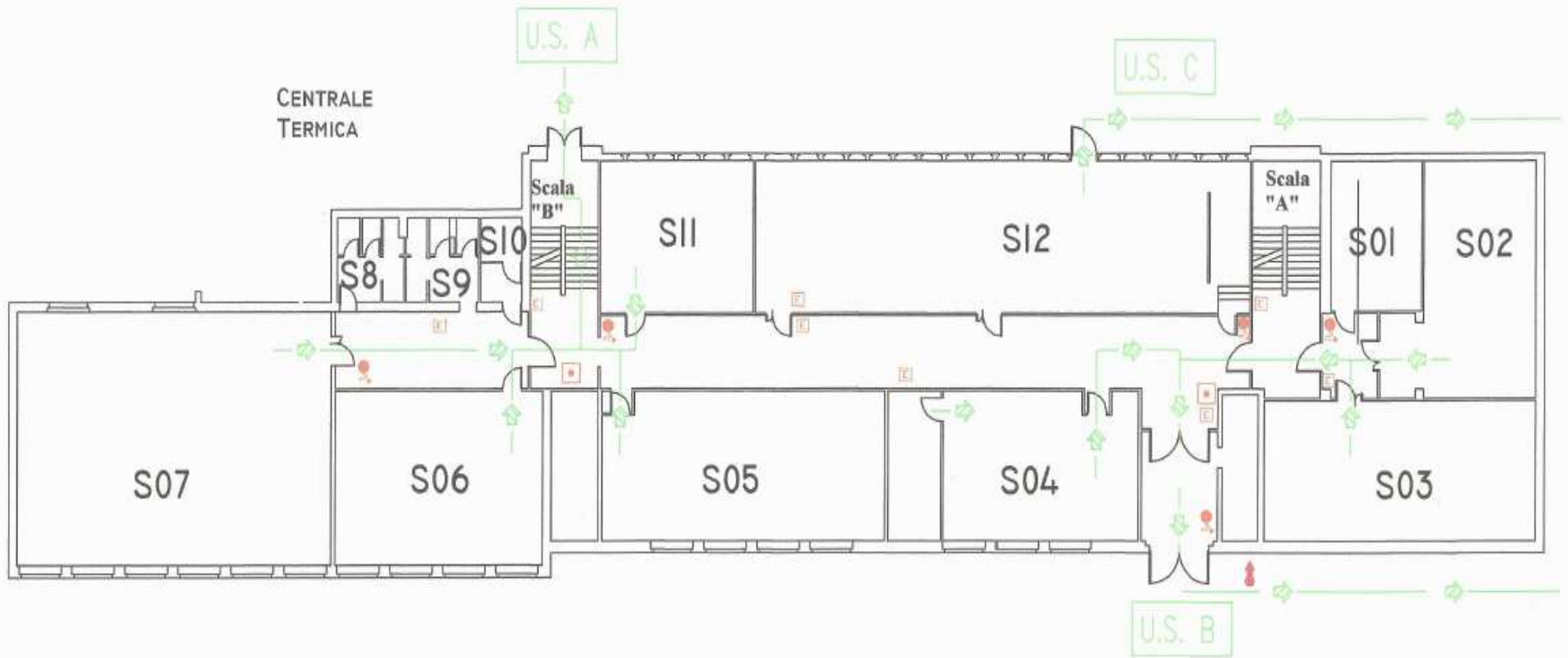
Scuola Media Statale
“V. A. GIOANETTI”
Via De Amicis, 13 - VINOVO

Anno scolastico 2021 - 2022

| |
|---|
| ISTITUTO COMPrensIVO DI VINOVO-VINOVO Prot. 0006326 del 13/04/2022 VI-9 (Entrata) |
|---|

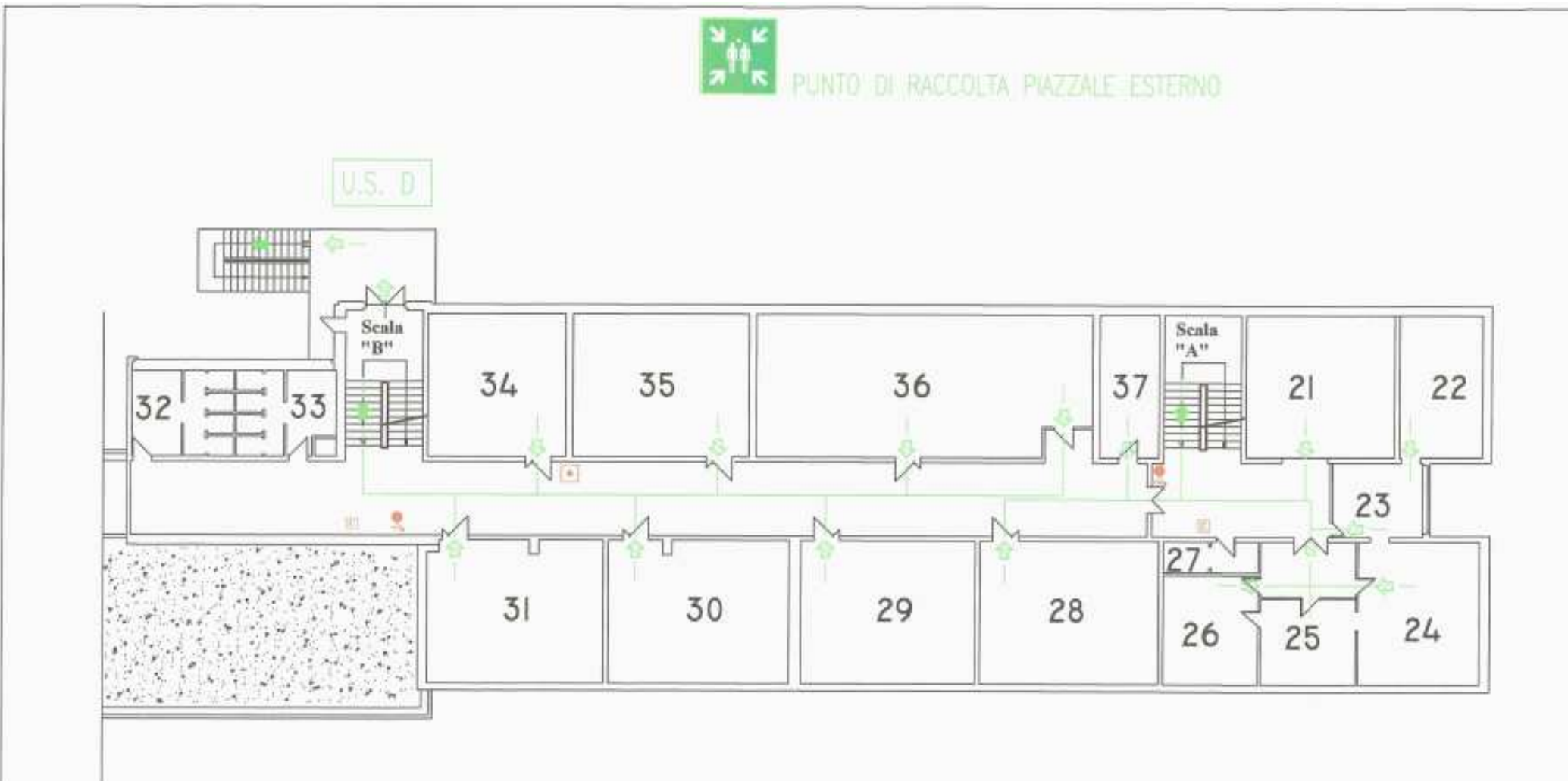
PIANO DI EMERGENZA E DI EVACUAZIONE

PIANO INTERRATO



PIANO TERRA

PIANO PRIMO



1) EDIFICIO SCOLASTICO

L'edificio è sviluppato su 3 piani:

- piano seminterrato
- piano terra rialzato
- piano primo

Al piano seminterrato si trovano:

| n. del locale | Zone | n. classi | Classi | Ora di presenza | n. presenze massime |
|---------------|-------------------------------|-----------|--|------------------------------------|---------------------|
| S01 | Magazzino | | | | |
| S02 | Archivio | | | 8,00 - 18,00 | |
| S03 | Laboratorio di Tecnologia | 1 | Tutte | 8,15 - 16,15 | 29 |
| S04 | Laboratorio di Scienze | 1 | Tutte | 8,15 - 16,15 | 27 |
| S05 | Laboratorio di Arte | 1 | Tutte - Gruppi opzionali | 8,15 - 16,15 | 27 |
| S06 | Laboratorio Musica | 1 | Tutte | 8,15 - 16,15 | 27 |
| S07 | Palestra ginnastica artistica | 1 | Tutte - Gruppi esterni in orario extrascolastico | 8,15 - 23,00 | 27 |
| S08 | Bagno | | Tutte - Gruppi esterni in orario extrascolastico | 8,15 - 23,00 Presenza saltuaria | 5 |
| S09 | Bagno | | Tutte - Gruppi esterni in orario extrascolastico | 8,15 - 23,00 Presenza saltuaria | 5 |
| S10 | Bagno portatori di handicap | | Tutte - Gruppi esterni in orario extrascolastico | 8,15 - 23,00 Presenza saltuaria | 2 |
| S11 | Aula LIM. | 1 | Tutte - Gruppi opzionali | 8,15-16,15 | 27 |
| S12 | Teatro | 4 | Tutte - Gruppi esterni in orario extrascolastico | 8,15-23,00 | 100 |

Al piano terra rialzato si trovano:

| n. del locale | Zone | n. classi | Classi | Ora di presenza | n. massimo di presenze |
|---------------|---------------------------------|-----------|--------|------------------------------------|---------------------------|
| 01 | Biblioteca | 1 | Tutte | 8,15 - 16,15 | 27 |
| 02 | Sala Medica | | | 7,30 - 19,00 Presenza saltuaria | 2 |
| 03 | Aula (non utilizzata), Sostegno | | | 8,15 - 16,15 | 21 |
| 04 | Aula | 1 | 3^ B | 8,15 - 16,15 | 19 alunni, max 25 persone |
| 05 | Aula | 1 | 2^B | 8,15 - 16,15 | 24 alunni, max 25 persone |
| 06 | Aula hc | | | 8,15 - 16,15 | 15 alunni, max 25 persone |
| 07 | Bagno femminile | | Tutte | 8,15 - 16,15 Presenza saltuaria | 7 |

| | | | | | |
|----|--|---|---|------------------------------------|------------------------------|
| 08 | Bagno maschile | | Tutte | 8,15 – 16,15 Presenza saltuaria | 7 |
| 09 | Bagni maschili palestra | 1 | Tutte | 8,15 – 23,00 Presenza saltuaria | 2 |
| 10 | Spogliatoio palestra maschile | 1 | Tutte | 8,15 – 23,00 Presenza saltuaria | 13 |
| 11 | Palestra | 1 | Tutte - Gruppi esterni in orario extrascolastico | 8,15 – 23,00 | 50 |
| | Deposito attrezzi | | | 8,15 – 23,00 | |
| 12 | Spogliatoio palestra femminile | 1 | Tutte | 8,15 – 23,00 Presenza saltuaria | 13 |
| 13 | Bagni femminili palestra | | Tutte | 8,15 – 23,00 Presenza saltuaria | 2 |
| 14 | Sala A.T.A., Ripostiglio A.T.A., Ripostiglio PC, Bagno hc | | | 8,15 – 16,15 | 6 |
| 15 | Aula | 1 | 1^C | 8,15 – 16,15 | 23 alunni, max 28 persone |
| 16 | Aula | 1 | 3^A | 8,15 – 16,15 | 21 alunni, max 30 persone |
| 17 | Aula | 1 | 2^ A | 8,15 – 16,15 | 23 alunni, max 24 persone |
| 18 | Aula | 1 | 2^ C | 8,15 – 16,15 | 21 alunni, max 25 persone |
| 19 | Aula | 1 | 3^ D | 8,15 – 16,15 | 19 alunni, max 25 persone |
| 20 | Aula | 1 | 1^ A | 8,15 – 16,15 | 18 alunni, max 25 persone |

Al piano primo si trovano:

| n. del locale | Zone | n. classi | Classi | Ora di presenza | n. massimo di presenze |
|--------------------------|--|------------------|---------------|------------------------------------|-----------------------------------|
| 21 | Sala insegnanti | | | 8,00 – 19,00 Presenza saltuaria | 5 |
| 22 | Segreteria - Aula hc | | | 8,15 – 16,15 | 2 |
| 23 | Segreteria - Sala fotocopie | | | 8,15 – 16,15 | 2 |
| 24 | Segreteria – Sala colloqui | | | 8,15 – 16,15 | 2 |
| 25 | Vicepresidenza | | | 8,15 – 19,00 | 2 |
| 26 | Presidenza | | | 8,15 – 19,00 saltuario | 1 |
| 27 | Bagno personale docente e Presidenza | - | | 7,30 – 19,00 Presenza saltuaria | 1 |
| 28 | Aula | 1 | 3^ E | 8,15 – 16,15 | 20 alunni, max 25 persone |
| 29 | Aula | 1 | 1^B | 8,15 – 16,15 | 21 alunni, max 25 persone |
| 30 | Aula | 1 | 1^E | 8,15 – 16,15 | 19 alunni, max 25 persone |
| 31 | Aula | 1 | 3^C | 8,15 – 16,15 | 19 alunni, max |

| | | | | | |
|----|---|---|-------|------------------------------------|------------------------------|
| | | | | | 24 persone |
| | Lastrico solare | | | | |
| 32 | Bagni maschili | | Tutte | 8,15 –16,15 Presenza saltuaria | 7 |
| 33 | Bagni femminili | | Tutte | 8,15 –16,15 Presenza saltuaria | 7 |
| 34 | Aula | 1 | 1^D | 8,15 –16,15 | 18 alunni, max 20 persone |
| 35 | Aula | 1 | 2^D | 8,15 –16,15 | 22 alunni, max 25 persone |
| 36 | Aula informatica | 1 | Tutte | 8,15 –16,15 | Max 25 persone |
| 37 | Spogliatoio per operatori, Magazzino, Locale ristoro | - | - | 7,30 – 19,00 Presenza saltuaria | 2 |

Scale:

- n. 2 scale interne di accesso ai piani
- n. 1 scala di emergenza esterna verso piazza Falcone - Borsellino
- n. 1 scala esterna di accesso all'edificio da via De Amicis
- n. 1 rampa esterna dal piano terreno per accesso facilitato verso cortile interno
- n. 1 rampa esterna da seminterrato per accesso verso cortile interno
- n. 1 rampa esterna da seminterrato (uscita d'emergenza teatro) verso il cancello pedonale di via De Amicis

Area esterna all' edificio:

Nell' area esterna di pertinenza della scuola in parte realizzata a verde si trovano:

- n. 1 cortile antistante l'edificio in comune con la scuola primaria con n.1 cancello pedonale e n.1 cancello carraio su via De Amicis;
- n. 1 cancello carraio sulla piazza Falcone – Borsellino.

2) POPOLAZIONE PRESENTE.

| | |
|-----------|-------------------------------------|
| DOCENTI | 42 |
| EDUCATORI | 1 |
| ALLIEVI | 286 (più 3 in Istruzione parentale) |
| OPERATORI | 6 |

TOTALE 335

INDICAZIONI PER L'IDENTIFICAZIONE DELLE SCALE E DELLE PORTE DELL' EDIFICIO SCOLASTICO

Ogni scala interna e ogni porta di uscita sono state identificate con una lettera dell'alfabeto.

| | |
|---------------------------|--|
| SCALA A | La scala interna che collega i tre piani dell'edificio zona sud |
| SCALA B | La scala interna che collega i tre piani dell'edificio zona nord |
| SCALA DI SICUREZZA | Scala esterna d'emergenza |

| | |
|----------------|--|
| PORTA A | La porta di uscita della scala "B" nel piano intermedio tra il piano seminterrato e il piano terra che permette l'accesso al cortile laterale verso la piazza Falcone e Borsellino |
| PORTA B | La porta che dal seminterrato permette di accedere al cortile interno in comune con la scuola primaria |
| PORTA C | La porta di uscita al piano seminterrato che permette l'accesso dal teatro alla rampa ad accesso facilitato sul cortile laterale |
| PORTA D | La porta di uscita della scala "B" nel piano intermedio tra il piano terreno e il piano primo che permette l'accesso alla scala di sicurezza verso la piazza Falcone e Borsellino |
| PORTA E | La porta di uscita della palestra verso il percorso coperto del cortile in comune con la scuola primaria |
| PORTA F | La porta di uscita al piano terreno che permette l'accesso alla rampa del percorso facilitato sul cortile interno in comune con la scuola primaria |
| PORTA G | La porta di uscita dalla palestra verso il cortile che si affaccia su piazza Falcone e Borsellino |
| PORTA H | La porta dell'ingresso principale della scuola al piano terra verso il cancello di via De Amicis |
| PORTA I | La doppia porta di uscita dalla palestra che permette l'accesso al cortile in comune con la scuola primaria |

INDICAZIONI PER LE SINGOLE CLASSI/SEZIONI IN CASO DI EVACUAZIONE

Piano seminterrato

| N. DEL LOCALE | TIPO DI LOCALE | N. SCALA DA PERCORRERE | PORTA DA UTILIZZARE PER L'USCITA | CANCELLO DI USCITA | PUNTO DI RACCOLTA |
|----------------------|-------------------------------|-------------------------------|---|---|--------------------------|
| S01 | Magazzino | - | B | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| S02 | Archivio | - | B | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| S03 | Laboratorio di Tecnologia | - | B | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| S04 | Laboratorio di Scienze | - | B | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| S05 | Laboratorio di Arte | B | A | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| S06 | Laboratorio di Musica | B | A | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| S07 | Palestra ginnastica artistica | B | A | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| S08 | Bagno | B | A | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| S09 | Bagno | B | A | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| S10 | Bagno hc | B | A | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| S11 | Aula L.I.M. | B | A | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| S12 | Teatro | - | C | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |

Piano terra

| N. DEL LOCAL E | TIPO DI LOCALE | N. SCALA DA PERCORR ERE | PORTA DA UTILIZZA RE PER L'USCITA | CANCELLO DI USCITA | PUNTO DI RACCOLTA |
|-------------------------------|---|--|--|--|------------------------------|
| 01 | Biblioteca | - | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 02 | Sala Medica | - | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 03 | Aula (non utilizzata), Sostegno | - | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 04 | Aula 3B | - | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 05 | Aula 2B | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 06 | Aula hc | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 07 | Bagno femminile | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 08 | Bagno maschile | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 09 | Bagni maschili palestra | - | E | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 10 | Spogliatoio palestra maschile | - | E | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 11 | Palestra | - | G/I | Cancelletto scuola media verso piazza Falcone e Borsellino / Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 12 | Spogliatoio palestra femminile | - | E | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 13 | Bagni femminili palestra | - | E | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 14 | Sala A.T.A., Ripostiglio A.T.A., Ripostiglio | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |

| | | | | | |
|----|--------------|---|---|--|--------------------|
| | PC, Bagno hc | | | | |
| 15 | Aula 1C | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 16 | Aula 3A | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 17 | Aula 2A | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 18 | Aula 2C | - | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 19 | Aula 3D | | F | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 20 | Aula 1A | | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |

Piano primo

| N DEL LOCALE | TIPO DI LOCALE | N. SCALA DA PERCORRERE | PORTA DA UTILIZZARE PER L'USCITA | CANCELLO DI USCITA | PUNTO DI RACCOLTA |
|---------------------|--------------------------------------|-------------------------------|---|--|--------------------------|
| 21 | Sala insegnanti | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 22 | Segreteria - Aula hc | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 23 | Segreteria - Sala fotocopie | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 24 | Segreteria - Sala colloqui | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 25 | Vicepresidenza | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 26 | Presidenza | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 27 | Bagno personale docente e Presidenza | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 28 | Aula 3E | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Zona campo Chisola |
| 29 | Aula 1B | A | H | Cancello scuola media su via De | Zona campo Chisola |

| | | | | Amicis | |
|----|--|----------|----------|--|---|
| 30 | Aula 1E | B | D | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| 31 | Aula 3C | B | D | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| 32 | Bagni maschili | B | D | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| 33 | Bagni femminili | B | D | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| 34 | Aula 1D | B | D | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| 35 | Aula 2D | B | D | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| 36 | Aula Informatica | B | D | Cancello scuola media verso piazza Falcone e Borsellino | Zona campo Chisola |
| 37 | Spogliatoio per operatori, Magazzino, Locale ristoro | A | H | Cancello scuola media su via De Amicis | Cancello scuola media su via De Amicis |

TABELLE RIASSUNTIVE DI OGNI PORTA

SCALA “B” PORTA “A”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|----------------------|--------------------------------------|---|-----------------------|
| S05 | Laboratorio di Arte | 27 | 120 |
| S06 | Laboratorio di Musica | 27 | |
| S07 | Palestra ginnastica artistica | 27 | |
| S08 | Bagno | 5 | |
| S09 | Bagno | 5 | |
| S10 | Bagno HC | 2 | |
| S11 | Aula Ll.M. | 27 | |

PORTA “B”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|----------------------|----------------------------------|---|-----------------------|
| S01 | Magazzino | / | 56 |
| S02 | Archivio | / | |
| S03 | Laboratorio di Tecnologia | 29 | |
| S04 | Aula Scienze | 27 | |
| S015 | Corridoio | / | |

PORTA “C”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|----------------------|---------------|---|-----------------------|
| S12 | Teatro | 100 | 100 |

SCALA “B” PORTA “D”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|----------------------|--------------------------------|---|-----------------------|
| 30 | AULA 1E | 19 | 117 |
| 31 | AULA 3C | 19 | |
| 32 | Bagno maschile | 7 | |
| 33 | Bagno femminile | 7 | |
| 34 | AULA 1D | 18 | |
| 35 | AULA 2D | 22 | |
| 36 | Laboratorio Informatica | 25 | |
| 118 | Corridoio nord | / | |

PORTA “E”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|----------------------|------------------------------|---|-----------------------|
| 09 | Bagno maschile | 2 | 30 |
| 10 | Spogliatoio maschile | 13 | |
| 12 | Spogliatoio femminile | 13 | |
| 13 | Bagno femminile | 2 | |

PORTA “F”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|----------------------|--|---|-----------------------|
| 06 | Aula hc | 25 | 152 |
| 07 | Bagno | 7 | |
| 08 | Bagno | 7 | |
| 14 | Sala A.T.A., Ripostiglio A.T.A., Ripostiglio PC, Bagno hc | 6 | |
| 15 | Aula 1C | 23 | |
| 16 | Aula 3A | 21 | |
| 17 | Aula 2A | 23 | |
| 18 | Aula 2C | 21 | |
| 19 | Aula 3D | 19 | |

SCALA “A” PORTA “H”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | SCALA | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|---------------|---------------------------------|-------|--|--|
| 01 | Biblioteca | NO | 27 | 167 (di cui 56 persone che confluiscono sulla scala A) |
| 02 | Sala Medica | NO | 2 | |
| 03 | Aula (non utilizzata), Sostegno | NO | 21 | |
| 04 | Aula 3B | NO | 19 | |
| 05 | Aula 2B | NO | 24 | |
| 20 | Aula 1A | NO | 18 | |
| 21 | Sala insegnanti | SI | 5 | |
| 22 | Segreteria, Aula hc | SI | 2 | |
| 23 | Segreteria, Sala fotocopie | SI | 2 | |
| 24 | Segreteria, Sala colloqui | SI | 2 | |
| 25 | Vicepresidenza | SI | 2 | |
| 26 | Presidenza | SI | 1 | |
| 27 | Bagno docenti | SI | 1 | |
| 28 | Aula 3E | SI | 20 | |
| 29 | Aula 1B | SI | 21 | |

PORTA “G”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|---------------|----------|--|----------------|
| 011 | Palestra | 50 | 50 |

PORTA “I”

| N. DEL LOCALE | LOCALE | TOTALE PERSONE CHE ESCONO DA OGNI LOCALE | TOTALE PERSONE |
|---------------|----------|--|----------------|
| 011 | Palestra | 50 | 50 |

TABELLA RIASSUNTIVA

| SCALA | PORTA | TOTALE PRESENZE |
|--------------|--------------|---|
| B | A | 120 |
| / | B | 56 |
| / | C | 100 |
| B | D | 117 |
| / | E | 30 |
| / | F | 152 |
| A | H | 167 (di cui 56 che confluiscono sulla scala A) |
| / | G | 50 |
| / | I | 50 |

3) IDENTIFICAZIONE DEGLI SCENARI DI RISCHIO PER LA GESTIONE DELL'EMERGENZA ALL'INTERNO DELLA SCUOLA.

SCENARI IPOTIZZATI

- Fuga di gas metano
- Incendio conseguente a fuga di gas metano
- Incendio (allarme diramato dal personale tramite i pulsanti di emergenza)
- Incendio/Allarme incendio (diramato in automatico della centralina antincendio)
- Allagamento
- Blackout
- Terremoto - crolli
- Ordine pubblico (presenza o preannuncio di ordigni esplosivi)
- Inquinamenti da nubi tossiche, fumi, o eventi naturali (trombe d'aria)
- Esondazione
- Emergenza sanitaria

Modalità di segnalazione e significato

SEGNALE D' ALLARME

- SUONO DELLA CAMPANELLA PER QUATTRO VOLTE IN RAPIDA SUCCESSIONE: non si esce, si interrompono le attività e ci si mette in stato di emergenza.

SEGNALE DI EVACUZIONE

- SUONO CONTINUO DI SIRENA ATTIVATA MANUALMENTE O TRAMITE DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PASSIVA (SEGNALATORI DI FUMO E/O INCENDIO): si interrompono le attività e si attiva la procedura di evacuazione dai locali

4) IPOTESI DI RISCHIO.

| | |
|---|--|
| Scenario: | FUGA DI METANO SENZA INCENDIO O ESPLOSIONE IN LOCALI DI LAVORO In caso di fuga di gas metano a seguito di una rottura delle tubazioni della rete di distribuzione (centrale termica e cucina) il primo intervento è quello di: |
| Primo intervento | <ul style="list-style-type: none">- disattivare tutti gli impianti attraverso l'interruttore generale elettrico onde evitare possibili inneschi- chiudere le valvole di intercettazione del gas;- favorire la ventilazione dell'ambiente aprendo i serramenti per diluire i gas in modo che raggiungano livelli inferiori alle soglie di pericolosità;- restare pronti ad intervenire con estintori ed idranti ed a diramare il segnale di evacuazione. |
| SEGNALE DI EMERGENZA (4 suoni di campanella) | Nel caso in cui la situazione non sia ricondotta a normalità tramite la chiusura della valvola di intercettazione sarà necessario: |
| Secondo intervento | <ul style="list-style-type: none">- azionare il segnale di evacuazione secondo le procedure descritte dettagliatamente nel piano di evacuazione- avvisare i Vigili del Fuoco (un incaricato si pone presso l'accesso stradale per attendere i Vigili del Fuoco, per informarli della situazione: una planimetria sarà a disposizione dei Vigili del Fuoco al loro arrivo); |
| SEGNALE DI EVACUAZIONE (sirena impianto) | In caso di evacuazione, considerando il rischio di incendio e scoppio il punto di raccolta dovrà essere quello più lontano dell'edificio scolastico |
| Chiamata dei soccorsi | VIGILI DEL FUOCO 112 Successivamente dopo la fine dell'emergenza per il ripristino degli impianti contattare l'UT del Comune e l'Azienda Municipale del Gas Se necessario |
| Tipo di scenario | SOCCORSO SANITARIO 112 Possibile ma non probabile |

Scenario:

FUGA DI METANO

CON INCENDIO O ESPLOSIONE IN LOCALI DI LAVORO

Nel caso in cui si dovesse verificare un principio d'incendio o una esplosione dovuto a fughe di metano, a seguito di una rottura delle tubazioni della rete di distribuzione (centrale termica e cucina) il primo intervento è quello di:

Primo intervento

**SEGNALE DI
EVACUAZIONE
(sirena impianto)**

- azionare il segnale di evacuazione secondo le procedure descritte dettagliatamente nel piano di evacuazione;
- disattivare tutti gli impianti attraverso l'interruttore generale elettrico onde evitare possibili inneschi
- avvisare i Vigili del Fuoco (un incaricato si pone presso l'accesso stradale per attendere i Vigili del Fuoco, per informarli della situazione: una planimetria sarà a disposizione dei Vigili del Fuoco al loro arrivo);

In caso di evacuazione, considerando il rischio di propagazione dell'incendio e di ulteriori scoppi il punto di raccolta dovrà essere quello più lontano dall'edificio scolastico /

Secondo intervento:

**Chiamata dei
soccorsi**

VIGILI DEL FUOCO 112

Successivamente dopo la fine dell'emergenza per il ripristino degli impianti contattare l'UT del Comune e l'Azienda Municipale del Gas

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112

Tipo di scenario

Possibile ma non probabile

| | |
|---|--|
| Scenario: | <p>INCENDIO (allarme diramato dal personale tramite i pulsanti di emergenza)</p> <p>Nel caso in cui si dovessero verificare un principio di incendio, (piccolo focolaio-estinguibile con gli estintori portatili) senza l'attivazione dell'impianto di rilevazione fumi/antincendio il primo intervento è quello di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - richiamare l'attenzione di un collega che si preoccupi di attivare il sistema di allarme e di disattivare tutti gli impianti attraverso l'interruttore generale elettrico onde evitare possibili nuovi inneschi o diffusioni; - intervenire immediatamente con un estintore portatile (se capaci); |
| Primo intervento | |
| SEGNALE DI EMERGENZA (4 suoni di campanella) | |
| Secondo intervento | <p>Se la situazione è sotto controllo viene dato il cessato allarme. Dopo il cessato allarme si richiede l'intervento del Comune per la verifica e la stima dei danni. E' di fondamentale importanza non intervenire con acqua o liquidi schiumogeni prima di aver tolto l'elettricità. Se dopo aver utilizzato 2 o 3 estintori la situazione non è sotto controllo il secondo intervento è:</p> <ul style="list-style-type: none"> - azionare il segnale di evacuazione secondo le procedure descritte dettagliatamente nel piano di evacuazione (non usare l'ascensore); - avvisare i Vigili del Fuoco (un incaricato si pone presso l'accesso stradale per attendere i Vigili del Fuoco, per informarli della situazione: una planimetria sarà a disposizione dei Vigili del Fuoco al loro arrivo) <p>In caso di evacuazione, considerando il rischio di propagazione dell'incendio e di ulteriori scoppi il punto di raccolta dovrà essere quello più lontano dall'edificio scolastico</p> <p>VIGILI DEL FUOCO 112</p> <p>Successivamente dopo la fine dell'emergenza per il ripristino degli impianti/edifici contattare l'UT del Comune.</p> <p>Se necessario</p> <p>SOCCORSO SANITARIO 112</p> <p>Possibile</p> |
| Chiamata dei soccorsi | |
| Tipo di scenario | |

Scenario:

INCENDIO

Incendio/Allarme incendio (diramato in automatico dalla centralina antincendio)

Nel caso in cui si dovessero udire improvvisamente un allarme di evacuazione, diramato automaticamente dall'impianto centralizzato (rilevatori di fumo) è necessario:

- evacuare i locali secondo le procedure descritte dettagliatamente nel piano di evacuazione (non usare l'ascensore);
- disattivare tutti gli impianti attraverso l'interruttore generale elettrico onde evitare possibili nuovi inneschi o diffusioni;
- verificare velocemente il motivo dell'allarme;
- in caso di presenza di fumo o fiamma avvisare i Vigili del Fuoco (un incaricato si pone presso l'accesso stradale per attendere i Vigili del Fuoco, per informarli della situazione: una planimetria sarà a disposizione dei Vigili del Fuoco al loro arrivo)

Primo intervento

**SEGNALE DI
EVACUAZIONE
(sirena impianto)**

In caso di evacuazione, considerando il rischio di propagazione dell'incendio e di ulteriori scoppi il punto di raccolta dovrà essere quello più lontano dall'edificio scolastico

Secondo intervento:

Non previsto

VIGILI DEL FUOCO 112

Successivamente dopo la fine dell'emergenza per il ripristino degli impianti/edifici contattare l'UT del Comune.

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112

Possibile

**Chiamata dei
soccorsi**

Tipo di scenario

Scenario:

ALLAGAMENTO

Nel caso in cui si dovessero verificare un principio di allagamento per una rottura impiantistica il primo intervento è quello di:

- disattivare tutti gli impianti attraverso l'interruttore generale elettrico onde evitare possibili folgorazioni;
- interrompere immediatamente l'erogazione dell'acqua dal contatore esterno;

Primo intervento

**SEGNALE DI EMERGENZA
(4 suoni di campanella)**

Se si riesce ad interrompere l'erogazione

- chiedere l'intervento dell'UT del Comune
- verificare se vi sono cause accertabili della perdita di acqua (rubinetti aperti, visibile rottura di tubazione, ecc.).

Personale incaricato del Comune si preoccuperà di:

- drenare l'acqua dal pavimento;
- assorbire con segatura e stracci e verificare che il pavimento sia asciutto e non scivoloso;
- verificare che l'acqua non abbia raggiunto quadri, apparecchi elettrici e scatole di completamento delle relative attività di manutenzione;

Se non si riesce ad eliminare la causa della perdita è o se la situazione si ritiene non possa essere più sotto controllo è necessario:

Secondo intervento

**SEGNALE DI EVACUAZIONE
(sirena impianto)**

- azionare il segnale di evacuazione secondo le procedure descritte dettagliatamente nel piano di evacuazione
- telefonare ai Vigili del Fuoco (un incaricato si pone presso l'accesso stradale per attendere i Vigili del Fuoco, per informarli della situazione: una planimetria sarà a disposizione dei Vigili del Fuoco al loro arrivo);

In caso di evacuazione, considerando il basso rischio di intralcio alle operazioni di soccorso il punto di raccolta dovrà essere quello del più vicino alla scuola

VIGILI DEL FUOCO 112

Successivamente dopo la fine dell'emergenza per il ripristino degli impianti/edifici contattare l'UT del Comune.

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112

Possibile

Chiamata dei soccorsi

Tipo di scenario

Scenario:

BLACK-OUT

Nel caso in cui si dovessero verificare un black-out la cosa importante è quella di non muoversi, rimanendo nella posizione in cui ci si trova e di mantenere la calma.

- il personale docente e di servizio dovrà tranquillizzare i bambini indicando loro di non muoversi
- dopo qualche istante entreranno in funzione le luci di emergenza
- non abbandonare il locale
- in caso di continua e prolungata assenza della corrente elettrica organizzare l'esodo dai locali.
- prima di uscire dai locali, se è assente anche l'illuminazione pubblica e dei semafori richiedere l'intervento della Polizia Municipale per la gestione del traffico e dell'ordine pubblico prima dell'evacuazione.

Primo intervento:

Nel caso in cui una persona fosse bloccata all'interno dell'ascensore è importante mantenere la calma ed aspettare il ritorno dell'energia. In caso di emergenza chiamare l'azienda incaricata dei soccorsi o i Vigili del Fuoco

Non previsto

Secondo intervento:

In caso di evacuazione il punto di raccolta potrà essere quello adiacente la Scuola

POLIZIA MUNICIPALE tel. 011.9931283

VIGILI DEL FUOCO 112

Chiamata dei soccorsi

Successivamente dopo la fine dell'emergenza per il ripristino degli impianti/edifici contattare l'UT del Comune.

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112

Tipo di scenario

Possibile

Scenario:

TERREMOTO

Nel caso in cui si dovessero scatenare un terremoto durante la scossa è necessario:

Primo intervento

**SEGNALE DI EMERGENZA
(4 suoni di campanella)**

- ripararsi sotto i punti più solidi della struttura precedentemente individuati (muri portanti, pilastri, travi, architravi, vani delle porte e gli angoli in genere) o sotto i banchi;
- allontanarsi dalle finestre, porte a vetri, mensole, armadi e lampadari che potrebbero cadere;
- non uscire sul balcone o in strada dove potrebbero cadere vasi, tegole o calcinacci;
- non precipitarsi sulle scale che durante la scossa potrebbero anche cadere;
- non usare l'ascensore;

Dopo qualche istante dal termine della scossa più forte e di quelle di assestamento è necessario:

Secondo intervento

**SEGNALE DI EVACUAZIONE
(sirena impianto)**

- azionare il segnale di evacuazione secondo le procedure descritte dettagliatamente nel piano di evacuazione.
- disattivare tutti gli impianti attraverso l'interruttore generale elettrico onde evitare possibili inneschi di incendio anche a seguito di possibili rotture di tubi del gas;

In caso di evacuazione, considerando il rischio di propagazione dell'incendio e di ulteriori scoppi il punto di raccolta dovrà essere quello più lontano dall'edificio scolastico

VIGILI DEL FUOCO 112

COMUNE UT tel. 011.9620.431/432/438

Chiamata dei soccorsi

Per la verifica della assenza di danni alle strutture (agibilità dei locali). Non rientrare se non autorizzati dagli operatori di soccorso

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112

Tipo di scenario

Possibile ma non probabile

Scenario:

ORDINE PUBBLICO/segnalazione di ordigno all'interno dei locali

Nel caso in cui si dovessero presentare un problema di sicurezza per l'ordine pubblico e per la sicurezza fisica del personale scolastico e dei ragazzi è necessario:

- mantenere un atteggiamento docile, ma non eccessivamente collaborativo;
- chiedere il permesso o preavvertire il malvivente di ogni movimento;
- eseguire le istruzioni dei malviventi, cercando di memorizzarne i tratti caratteristici della fisionomia, dell'abbigliamento e, importantissima, l'altezza, per confronto con riferimenti noti (un quadro, una pianta). Cercare anche di osservare le armi impugnate
- non ostacolare i malviventi mentre si allontanano, per evitare ritorsioni
- telefonare subito al 112, comunicando il nome dell'insediamento, il fatto che si è appena verificata una rapina e i particolari sull'auto usata per la fuga
- mettersi a disposizione delle forze dell'ordine, offrendo tutti i chiarimenti che verranno richiesti
- isolare la zona ove i malviventi hanno agito, in modo da salvaguardare eventuali impronte digitali

Primo intervento

SEGNALE DI EMERGENZA (4 suoni di campanella)

In caso di richiesta di informazioni da parte di cronisti, evitate di fornire il nome di qualsiasi persona coinvolta

Non previsto

Evacuazione non necessaria o comunque da gestire in modo idoneo rispetto alla situazione

Secondo intervento

SEGNALE DI EVACUAZIONE (sirena impianto)

In caso di segnalazione di ordigno all'interno dei locali scolastici

- azionare il segnale di evacuazione secondo le procedure descritte dettagliatamente nel piano di evacuazione.
- telefonare alla Forza di Pubblica Sicurezza (un incaricato si pone in sicurezza nei pressi dell'accesso stradale per attendere le Forze di Polizia e per informarli della situazione: una planimetria sarà a disposizione al loro arrivo);

CARABINIERI 112

POLIZIA 112

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112

Possibile ma non probabile

Chiamata dei soccorsi

Tipo di scenario

Scenario:

NUBE TOSSICA/INQUINAMENTO ESTERNO – Tromba d'aria

Nel caso in cui si dovessero scatenare un incidente ambientale nelle vicinanze o se per direzione dei venti si dovesse essere interessati da una nube tossica all'esterno dei locali è necessario:

Primo intervento

SEGNALE DI EMERGENZA (verbale)

- non uscire assolutamente dall'edificio;
- chiudere immediatamente finestre e porte quando comunicanti con l'esterno;
- se possibile sigillare con nastro o stracci/indumenti bagnati ogni fessura presente su porte e finestre;
- mettersi in contatto con la pubblica sicurezza (Vigili urbani), Protezione Civile o con i Vigili del fuoco;
- seguire le indicazioni delle unità esterne di pubblica sicurezza deputate alla gestione dell'emergenza

Secondo intervento

SEGNALE DI EVACUAZIONE (sirena impianto)

Rimanere in attesa delle indicazioni rilasciate dagli Enti pubblici di controllo e gestione dell'emergenza per una eventuale evacuazione dai locali.

Non diramare il segnale di evacuazione, ma esclusivamente il segnale di allarme.

Chiamata dei soccorsi

VIGILI DEL FUOCO 112

COMUNE UT tel. 011.9620431/432/438

Per la verifica della assenza di danni alle strutture (agibilità dei locali). Non rientrare se non autorizzati dagli operatori di soccorso

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112

Tipo di scenario

Possibile ma non probabile

Scenario:**Esondazione**

Nel caso in cui si dovessero presentare un'esonazione o qualsiasi altra forma di allagamento all'esterno dei locali scolastici è necessario:

- non uscire assolutamente dall'edificio;
- chiudere immediatamente finestre e porte quando comunicanti con l'esterno partendo dai piani bassi;
- se possibile sigillare con nastro o stracci/indumenti ogni fessura presente su porte e finestre del piano terra;
- chiudere porte e finestre e tapparelle al piano terra;
- spostarsi ai piani più alti dell'edificio;
- disattivare gli impianti elettrici;
- mettersi in contatto con la pubblica sicurezza (Vigili urbani), Protezione Civile o con i Vigili del fuoco;
- seguire le indicazioni delle unità esterne di pubblica sicurezza deputate alla gestione dell'emergenza.

Primo intervento**SEGNALE DI EMERGENZA (verbale)**

Rimanere in attesa delle indicazioni rilasciate dagli Enti pubblici di controllo e gestione dell'emergenza per una eventuale evacuazione dai locali.

Secondo intervento**SEGNALE DI EVACUAZIONE (sirena impianto)**

Non diramare il segnale di evacuazione, ma esclusivamente il segnale di allarme.

Chiamata dei soccorsi**VIGILI DEL FUOCO 112****COMUNE UT tel. 011.9620431/432/438**

Per la verifica della assenza di danni alle strutture (agibilità dei locali). Non rientrare se non autorizzati dagli operatori di soccorso

Se necessario

SOCCORSO SANITARIO 112**Tipo di scenario**

Possibile

Scenario:

EMERGENZA SANITARIA

Nel caso in cui si dovesse presentare un problema di emergenza sanitaria è necessario:

- informare immediatamente il Dirigente e chiedere l'intervento di un addetto al primo soccorso che deve prendere la più vicina cassetta di pronto soccorso e somministrare il minimo aiuto necessario
- cercare anche di individuare quale aiuto supplementare è opportuno (ad esempio, i Vigili del fuoco, in caso di impossibilità di spostare la vittima, oppure un'ambulanza, oppure un centro mobile di rianimazione e segnalare questa necessità)
- in caso di incidente grave, chiamare direttamente il 112, servizio che raccoglie, coordina e smista le chiamate di soccorso sanitario, oppure l'ospedale più vicino nel caso sia immediatamente disponibile il numero telefonico
- fatta eccezione per i casi di imminente pericolo di vita, non cercare di aiutare la vittima, non spostarla e non somministrarle alcuna bevanda
- soprattutto in caso di caduta, cercare di aiutare la vittima, senza obbligarla, ad assumere la posizione, che essa stessa ritiene più confortevole
- evitare di porre alla vittima ogni banale domanda inquisitoria, conversare il meno possibile, per non accrescere le condizioni di stress della vittima, contribuendo a peggiorare lo shock fisico e psichico. Limitarsi ad esprimere parole ed atteggiamenti di calma e rassicurazione
- dopo che sono stati somministrati i primi soccorsi alla vittima, restare a disposizione degli addetti alla sicurezza od altri responsabili.

Primo intervento:

Se il malore colpisce ospiti e visitatori, si devono seguire le stesse indicazioni di pronto soccorso, con qualche considerazione aggiuntiva, che riguarda soprattutto le questioni assicurative, per cui si raccomanda di:

- evitare di discutere con la vittima le circostanze dell'incidente o di qualsiasi altro elemento collegato all'incidente stesso
- se la vittima dichiara di sentirsi bene e chiede di allontanarsi, è bene comunque sempre farle firmare una dichiarazione di scarico di responsabilità
- Evitate di far riferimento a coperture assicurative e fate in modo che nessun altro dipendente o collaboratore lo faccia

Non previsto

Evacuazione non necessaria

SOCCORSO SANITARIO 112

Possibile ma non probabile

Secondo intervento:

Chiamata dei soccorsi

Tipo di scenario

5) DESIGNAZIONE NOMINATIVA DEGLI INCARICHI

| INCARICO | NOMINATIVO | SOSTITUTO |
|--|--|--|
| EMANAZIONE ORDINE EVACUAZIONE | Dirigente Scolastico: Appendino Silvana Docente collaboratore: Imbesi Oriana | Docenti: Carità Stefano S. P. Di Tommaso Sara |
| DIFFUSIONE ORDINE DI EVACUAZIONE | Dirigente Scolastico: Appendino Silvana Docente collaboratore: Imbesi Oriana | Docenti: Carità Stefano S. P. Di Tommaso Sara |
| EMANAZIONE ORDINE CESSATO ALLARME E RIENTRO NELL'EDIFICIO | Dirigente Scolastico: Appendino Silvana Docente collaboratore: Imbesi Oriana | Docenti: Carità Stefano S. P. Di Tommaso Sara |
| CONTROLLO OPERAZIONI DI EVACUAZIONE | Tutti i docenti e personale A.T.A in servizio | |
| CHIAMATA DI SOCCORSO: VIGILI DEL FUOCO: 112 PRONTO SOCCORSO: 112 VIGILI URBANI DI VINOVO: 011.9931283 CARABINIERI DI VINOVO: 011.9656477 | Il collaboratore vicario o il collaboratore in possesso del telefono | |
| COORDINAMENTO OPERAZIONI DI SOCCORSO | Dirigente Scolastico: Appendino Silvana Docente vicaria: Imbesi Oriana e personale docente in presenza nelle classi | Carità Stefano S. P. Di Tommaso Sara e personale docente in presenza nelle classi |
| CONTROLLO QUOTIDIANO PRATICABILITA' VIE DI ESODO | Di Frisco Anna Maria Giorlando M. Luigia | Cugliari Giovanna Borghesi Emanuela |
| CONTROLLO EFFICIENZA IDRANTI ED ESTINTORI | Di Frisco Anna Maria Giorlando M. Luigia | Cugliari Giovanna Borghesi Emanuela |
| VERIFICA SISTEMA ILLUMINAZIONE E LAMPADE D'EMERGENZA | Di Frisco Anna Maria Giorlando M. Luigia | Cugliari Giovanna Borghesi Emanuela |
| VERIFICA PERIODICA PIANO E SUO ADEGUAMENTO | Di Tommaso Sara Carità Stefano S. P. | |
| APERTURA CANCELLETTO SU VIA DE AMICIS | Di Frisco Anna Maria | Cugliari Giovanna |

| | | |
|--|---------------------------------|--------------------------------|
| APERTURA CANCELLO GRANDE SU VIA DE AMICIS | Di Frisco Anna Maria | Cugliari Giovanna |
| APERTURA CANCELLO GRANDE SU PARCHEGGIO PIAZZA FALCONE E BORSELLINO | Giorlando M. Luigia | Borghesi Emanuela |
| VERIFICA PRESENZE ALUNNI NEL SEMINTERRATO | Giorlando M. Luigia | Borghesi Emanuela |
| VERIFICA PRESENZE ALUNNI AL PIANO TERRENO | Di Frisco Anna Maria | Cugliari Giovanna |
| VERIFICA PRESENZE ALUNNI AL PIANO PRIMO | Borghesi Emanuela | Giorlando M. Luigia |
| ASSISTENZA ALUNNI DISABILI | Giorlando M. Luigia | Borghesi Emanuela |

6) **PROCEDURE OPERATIVE**

Al segnale di evacuazione (in concomitanza con la diramazione dell'ordine di evacuazione):

- a) La persona incaricata disattiva tutti gli impianti;
- b) Le operatrici incaricate si recano ad aprire manualmente tutti i cancelli;
- c) La persona incaricata o il suo sostituto, secondo la gravità dell'emergenza, effettua le chiamate di soccorso ai Vigili del Fuoco, Carabinieri...;
- d) Gli insegnanti:
 - interrompono immediatamente tutte le attività;
 - indicano agli alunni, con la massima calma, di lasciare tutto l'equipaggiamento e di posizionarsi in fila indiana
 - prendono l'elenco degli alunni della classe con il modello di evacuazione e guidano il gruppo al primo punto di raccolta, seguendo le vie di fuga indicate, secondo l'ordine di sfollamento stabilito.

Lo sfollamento avverrà secondo le modalità rappresentate graficamente sulle planimetrie.

- e) Durante le fasi di evacuazione i ragazzi portatori di handicap saranno accompagnati all'esterno dagli insegnanti di sostegno, ove presenti, aiutati, ove occorra, dagli operatori e dagli alunni incaricati.
- f) Gli operatori scolastici dovranno prioritariamente proteggere la via di fuga con l'uso degli estintori, controllando che tutti i locali della scuola siano stati evacuati (in particolare bagni, spogliatoi, laboratori, piano seminterrato).
- g) Raggiunto il primo punto di raccolta, gli insegnanti:
 - provvederanno a mantenere gli allievi raggruppati per classe
 - faranno un appello di verifica per accertarsi che non vi siano alunni dispersi lungo il percorso di fuga
 - raggiungeranno il secondo punto di raccolta dove compileranno il modello di evacuazione, consegnandolo al Capo d'Istituto o a chi per esso.

Durante l'evacuazione:

- tutti gli insegnanti e gli operatori presenti sono da considerarsi responsabili;
- tutti gli insegnanti in compresenza, che possono lasciare la classe o il gruppo al collega e gli operatori, in quel momento liberi da incarichi, sono tenuti a collaborare con i colleghi nell'opera di evacuazione.

ISTRUZIONI

AL PERSONALE DOCENTE: assegnazione agli allievi degli incarichi.

In ogni classe dovranno essere individuati:

- 2 ragazzi apri-fila, con l'incarico di apertura delle porte e guida della classe alla "zona di raccolta";
- 2 ragazzi serra-fila, con l'incarico di chiusura della porta dell'aula, del controllo che nessuno dei compagni di classe rimanga indietro;
- 2 ragazzi, con l'incarico di aiutare eventuali disabili a raggiungere la fila per recarsi verso la "zona di raccolta".

I ragazzi usciranno dall'aula in fila indiana o in fila per due.

Gli insegnanti, durante l'evacuazione, devono prendere l'elenco degli alunni della classe e l'allegato 3 (modulo per l'evacuazione) da conservare rigorosamente insieme all'elenco.

Punti di raccolta

1. 1° appello di verifica: **parcheggio dietro la Scuola Media, P.za Falcone-Borsellino**
2. 2° appello di verifica e compilazione modello di evacuazione: **zona del Castello**

ISTRUZIONI PER L'EVACUAZIONE

SEGNALE D' ALLARME

- SUONO DELLA CAMPANELLA PER QUATTRO VOLTE IN RAPIDA SUCCESSIONE:** non si esce, si interrompono le attività e ci si mette in stato di emergenza.

SEGNALE DI EVACUAZIONE

- SUONO CONTINUO DI SIRENA ATTIVATA MANUALMENTE O TRAMITE DISPOSITIVI DI PROTEZIONE PASSIVA (SEGNALATORI DI FUMO E/O INCENDIO):** si interrompono le attività e si attiva la procedura di evacuazione dai locali

USCITA DI SICUREZZA DA RAGGIUNGERE

- INDICATA SULLA PIANTINA IN OGNI LOCALE
- SE IL PERCORSO E' INTERROTTO SCEGLIERE L' USCITA DI SICUREZZA PIU' VICINA

PUNTO DI RACCOLTA DOPO L'EVACUAZIONE

- AREA ESTERNA PIAZZALE FALCONE - BORSELLINO PER IL 1° APPELLO
- ZONA CASTELLO PER IL 2° APPELLO.

AL SEGNALE D' ALLARME

1. Mantenere la calma
2. Interrompere immediatamente ogni attività
3. Lasciare tutto in aula (non preoccuparsi di vestiario, libri o altro)
4. Non aprire le finestre
5. Rimanere in attesa di ulteriori informazioni

Dall'avvenuto segnale di allarme lo scenario potrebbe avere una evoluzione negativa con successivo segnale di evacuazione o una evoluzione positiva con rientro dell'emergenza e nuovo inizio delle attività scolastiche.

AL SEGNALE DI EVACUAZIONE

1. Mantenere la calma
2. Interrompere immediatamente ogni attività
3. Lasciare tutto in aula (non preoccuparsi di vestiario, libri o altro)
4. Non aprire le finestre
5. Rimanere in attesa di ulteriori informazioni
6. Incolonnarsi dietro gli apri-fila e davanti ai chiudi-fila
7. Avviarsi verso l'uscita dell'aula in modo ordinato, in fila indiana o in fila per due
8. Ricordarsi di non spingere, non gridare e non correre
9. Mantenere l'ordine e l'unità del gruppo durante e dopo l'esodo
10. Se ci si perde o ci si trova in un'altra zona della scuola, unirsi ad un altro gruppo e segnalare tempestivamente la propria presenza all'insegnante
11. Seguire la via di fuga indicata sulla piantina dell'aula
12. Non percorrere mai le vie di fuga in senso opposto a quello stabilito

13. Dirigersi verso il punto di raccolta con il proprio insegnante

AGLI ALUNNI

TUTTI gli alunni devono adottare il seguente comportamento non appena scatti il segnale da' allarme:

- interruzione immediata di ogni attività;
- mantenere l'ordine e l'unità della classe durante e dopo l'esodo;
- tralasciare il recupero di oggetti personali (libri, cartelle, ecc.);
- disporsi in fila indiana o in fila per due, evitando il vociare confuso, grida e richiami;
- rimanere tra loro collegati, seguendo in modo ordinato i compagni che precedono;
- seguire le indicazioni dell'insegnante il quale accompagnerà la classe assicurando il più possibile l'ordine nell'uscita;
- camminare in modo sollecito, senza soste non preordinate e senza spingere i compagni;
- divieto di correre;
- recarsi immediatamente verso il proprio gruppo-classe, quando l'allarme sorprendesse in altre parti dell'edificio (servizi, corridoi, ...);
- collaborare con l'insegnante per controllare le "presenze" dei compagni prima dell'esodo e dopo lo sfollamento;
- nel caso di contrattempi di qualsiasi genere, che richiedano un'improvvisa modificazione delle indicazioni del "piano", attenersi strettamente a quanto ordinato dall'insegnante.

ISTRUZIONI PER LA PREVENZIONE DI INCIDENTI IN MENSA

- 👉 Rispettare sempre la fila e le regole di emergenza al suono della campanella d'allarme
- 👉 Lasciare sempre liberi i corridoi di passaggio e le vie di fuga
- 👉 Rispettare l'orario del proprio turno (entrata-uscita)
- 👉 Segnare giornalmente le assenze in apposite griglie da tenere appese accanto al proprio tavolo insieme al modulo d'evacuazione
- 👉 Evitare di alzarsi durante il pranzo (alzare la mano per eventuali richieste)
- 👉 Maneggiare con cura le bottiglie e le stoviglie.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VINOVO

DATA.....

SCUOLA.....

CLASSE/LABORATORIO.....

Numero ALUNNI PRESENTI.....di cui disabili.....

Numero ALUNNI EVACUATI..... di cui disabili

Numero INSEGNANTI PRESENTI (indicare anche eventuali educatori).....

.....

Numero INSEGNANTI EVACUATI (indicare anche eventuali educatori).....

.....

FERITI.....

(SEGNALAZIONE NOMINATIVA)

.....

DISPERSI.....

(SEGNALAZIONE NOMINATIVA)

.....

ALTRE COMUNICAZIONI:.....

.....

.....

LA CLASSE SI TROVA PRESSO IL LUOGO DI RACCOLTA STABILITO?

 SI NO ALTROVE.....

FIRMA DELL'INSEGNANTE.....

ISTRUZIONI DI SICUREZZA

Al segnale dell'allarme:

- **LASCIATE TUTTO L'EQUIPAGGIAMENTO**
- **INCOLONNATEVI DIETRO.....**
(apri-fila)
- **E DAVANTI A**
(chiudi-fila)
- **NON APRITE LE FINESTRE**
- **SEGUITE LE VIE DI FUGA INDICATE**
- **RAGGIUNGETE LA ZONA DI RACCOLTA ASSEGNATA**
- **MANTENETE LA CALMA**

CHIAMATA DI SOCCORSO

| NUMERI TELEFONICI DI CARATTERE GENERALE: | | NUMERI TELEFONICI LOCALI |
|--|-----|---|
| - VIGILI DEL FUOCO | 112 | - VIGILI URBANI 011.9931283 |
| | | - CARABINIERI VINOVO: 011.9656477 |
| - SOCCORSO SANITARIO | 112 | - UFFICIO TECNICO COMUNALE 011.9620431/432/438 |
| - CARABINIERI | 112 | |
| - POLIZIA | 112 | |

LA CHIAMATA E' EFFETTUATA DA _____
NOME E COGNOME

QUALIFICA _____
DIRIGENTE SCOLASTICO, DOCENTE, COLLABORATORE, PERSONALE SEGRETERIA, OPERATORE

DALLA SCUOLA _____
DENOMINAZIONE E GRADO DELL' ISTITUTO

UBICATA IN _____
VIA, NUMERO CIVICO, NUMERO TELEFONICO

NELLA SCUOLA SI E' VERIFICATO:

- INCENDIO
- CROLLO
- ESPLOSIONE
- FUGA DI GAS
- PROBLEMI DI ORDINE PUBBLICO
- INFORTUNIO
- ALTRO

ENTITA' DELL' EVENTO _____

SONO COINVOLTI:

ALUNNI _____

DOCENTI N: _____

PERSONALE SEGRETERIA N: _____

OPERATRICI N: _____

ALTRI N: _____

INDICE

- 1) Edificio scolastico
- 2) Popolazione presente
- 3) Identificazione degli scenari di rischio per la gestione dell'emergenza
- 4) Ipotesi di rischio
- 5) Designazione nominativa degli incarichi
- 6) Procedure operative

ALLEGATI

- 1) Istruzioni al personale docente
- 2) Istruzioni per l'evacuazione
- 3) Istruzioni agli alunni
- 4) Istruzioni per la prevenzione di incidenti in mensa
- 5) Modulo di evacuazione
- 6) Istruzioni di sicurezza da affiggere in ogni locale
- 7) Modulo di chiamata soccorso